

ELTE TTK Hallgatói Alapítvány

1990. november 20-án kelt **Alapító Okirata**
egységes szerkezetben a 2013. március 12-én és április 15-én kelt módosításokkal.

Az alapítók jelen okirattal a Polgári Törvénykönyv 74/A-F.§. alapján jogi személyként működő alapítványt hoznak létre az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kara (a továbbiakban: ELTE TTK) hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatására.

1. Az alapítók neve és székhelye:

- az ELTE TTK Hallgatói Önkormányzata (a továbbiakban: HÖK), székhelye 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A, valamint
- az ELTE Demokratikus Diákszövetség (a továbbiakban: DDSZ), székhelye 1088 Budapest, Múzeum körút 6-8., Gólyavár.

2. Az alapítvány elnevezése:

ELTE TTK Hallgatói Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány)

Az Alapítvány önálló jogi személy.

3. Az alapítvány célja:

- 3.1.** Az ELTE Lágymányosi Kampuszára járó hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatása.
- 3.2.** Ezen célok megvalósítása érdekében a Kuratórium, pályázati kiírás alapján, támogatást nyújt az ELTE TTK hallgatói körében.
- 3.3. Az Alapítvány tevékenysége.**

Az alapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló, alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységeket kívánja folytatni:

- szociális tevékenység,
- tudományos tevékenység, kutatás,
- oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- környezetvédelem,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében folytatott sporttevékenység kivételével,
- kulturális tevékenység,
- euroatlanti integráció elősegítése,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének foglalkoztatásának elősegítése.

Az alapítvány másodlagosan vállalkozási tevékenységet is folytathat, egyebek mellett albérlet közvetítést, valamint vendéglátóipari tevékenységet végez. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodás során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak a cél szerinti tevékenységre fordíthatja.

Az alapítvány az 1997. évi CLVI. törvény 26.§ d.) pontjában meghatározott közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. **Az Alapítvány alapítói vagyona** 200.000 Ft, amelyben a HÖK hozzájárulása 100.000 Ft (50%), a DDSZ hozzájárulása 100.000 Ft (50%).

5. **Az Alapítvány székhelye:**

1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/C

6. **Az Alapítvány kezelő szerve** a 6 tagú kuratórium, melynek elnökét és tagjait az alapítók választják.

A kuratórium tagjai

Elnök: Dukán András Ferenc (1213 Budapest, Mázoló u. 37.)

Titkár: Kuti Péter (1212 Budapest, Komáromi utca 27.)

Tagok: Árendás Ákos Tuzson (2381 Táborfalva, Német dűlő 1.)

Lakatos Dóra (1117 Budapest, Váli u. 6.)

Kálózi Attila (1118 Budapest, Leonardo da Vinci u. 5. II. em. 29. ajtó)

Radnai László (1024 Budapest, Rómer Flóris u. 18. fszt.4/A)

Az alapítványt a kuratórium elnöke képviseli. A bankszámla feletti rendelkezési jog a kuratórium mindenkori elnökét és titkárát illeti meg a Ptk. 29.§ (3) bekezdése szerint.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik.

A kuratórium határozatképességéhez a tagok 50%-a + 1 tag jelenléte szükséges. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium ülését az elnök hívja össze. A meghívóban szerepel az ülés helye, ideje, a megtárgyalandó napirend. A meghívót olyan időben kell megküldeni a kurátoroknak, hogy a kézhezvétel és az ülés időpontja között legalább 8 nap időköz legyen.

A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium határozatával zárt ülés tartását is elrendelheti, ha a nyilvános ülés személyiségi jogot sért vagy adatvédelmi rendelkezésbe ütközik.

7. A kuratóriumnak az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg kell a közhasznúsági jelentést is elfogadnia. A közhasznúsági jelentésnek az 1997. évi CLVI. tv. 19.§ (3) bekezdésében foglaltakat kell tartalmaznia. Az éves beszámoló jóváhagyását és a közhasznúsági jelentés elfogadását megelőzően a Felügyelő Bizottság megtárgyalja és írásban véleményezi azokat. Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása az általános szabályok szerint, egyszerű szótöbbséggel történik. Elfogadását követően egy - egy példányt az Alapítvány székhelyén is letétbe kell helyezni. Az alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe - a titkárral történő előzetes időpont egyeztetés után - bárki betekinthez, illetőleg

abból saját költségére másolatot készíthet. Egyebekben az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elkészítésének módjára, letétbe helyezésére és közzétételére a számviteli törvény valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

- 8.1.** A kuratórium üléseiről **jegyzőkönyv** készül. A kuratórium annak érdekében, hogy a döntések tartalma, időpontja, hatálya, a határozatok végrehajtásáért felelős személy, a döntést támogatók és ellenzők aránya könnyen megállapítható és visszakereshető legyen, határozatok könyvét vezet.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, ajánlott küldemény formájában közli. Nagyobb kört vagy előre meg nem határozható személyeket érintő döntéseit az Alapítvány az egyetem intézményeiben elhelyezett hirdetményein vagy az egyetemi sajtó útján teszi közzé.

Az Alapítvány működéséről, pályázatairól, szolgáltatásairól, annak igénybevételének módjáról ugyancsak az egyetem intézményeiben elhelyezett hirdetményeken vagy az egyetemi sajtó útján tájékoztatják az egyetemi hallgatóságot.

Az érdeklődők a munka indokolatlan zavarása nélkül megtekinthetik az Alapítvány keretei között folyó tevékenységet, és a működésről részletes felvilágosítást kérhetnek. A beszámolón és a közhasznúsági jelentésen túl, előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthez az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba, aki az ehhez fűződő jogi érdekét valószínűsíti.

A kuratórium az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait minden év június 30. napjáig közzéteszi a NYÚZ című egyetemi heti lapban.

- 8.2.** A kuratóriumra vonatkozó **összeférhetetlenségi** rendelkezések:

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b. pont), élettársa a határozat alapján

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője (alapítvány kuratóriumi tagja) az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A kuratórium tagja, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- 8.3.** Az Alapítvány belső rendjét, gazdálkodásának részletes szabályait a Szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ) rögzíti, amely nem lehet ellentétes a jelen Alapító Okirattal. Az SZMSZ hatályba lépéséhez a HÖK közgyűlésének jóváhagyása szükséges.

8.4. Az alapítvány felügyelő szerve a **Felügyelő Bizottság**.

Az alapítvány működését és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

A Felügyelő Bizottság

elnöke: Bényi Kornél (1024 Budapest, Margit körút 25/C. fszt. 1.)
tagok: Ferdinandy Bence (1031 Budapest, Zaránd köz 4.)
Nagy Katalin (1213 Budapest, Cirmos stny. 17. fszt. 3.ajtó)

A Felügyelő Bizottságra vonatkozó **összeférhetetlenségi szabályok**:

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a. a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b. az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- c. Az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve
- d. Az a)- c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - felügyelő bizottsági tagságot, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A felügyelő bizottság tagja, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget vagy kuratóriumi tagságot egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Felügyelő Bizottság **működése**:

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság határozatképességéhez legalább két tag jelenléte szükséges. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait tartalmazó ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal és a SZMSZ rendelkezéseivel.

A Felügyelő Bizottság **feladat- és hatásköre**:

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a kuratórium elnökétől és tagjaitól jelentést, a munkavállalóktól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Az éves beszámoló jóváhagyása és a közhasznúsági jelentés elfogadása előtt a Felügyelő Bizottság erre vonatkozó véleményéről írásban tájékoztatja a kuratóriumot.

A Felügyelő Bizottság tagjai a kuratórium üléseire meghívást kapnak, az üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság köteles az alapítvány kuratóriumát tájékoztatni és annak összehívását

kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b. a kuratórium valamely tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

8.5. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

8.6. Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az Alapítvány bevételei:

- a. az alapítótól, az államháztartás alrendszeritől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- b. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- c. az Alapítvány eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- d. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
- e. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

Az Alapítvány költségei:

- a. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- b. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- c. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- d. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

9. Az Alapítvány a Ptk. 74/E §-ban szabályozottak szerint szűnik meg. Ebben az esetben az Alapítvány vagyona az ELTE Természettudományi Karára száll azzal, hogy azt kizárólag az alapítványi céloknak megfelelően lehet felhasználni.
10. Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármilyen jogi és természetes személy csatlakozhat akár pénzüsszeggel, akár egyéb jogok átengedésével.
11. **Bírósági nyilvántartásba vétel.**
Az alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány érvényességéhez az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el.
12. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az Alkotmány, a módosított Polgári Törvénykönyv, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványok gazdálkodására vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

Budapest, 2013. május 21.

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. (A módosítások a szövegben aláhúzással kerültek megjelölésre.)

Béni Kornél
az ELTE TTK HÖK elnöke